

Retningslinjer for brug af Svanemærket

på produkter og
serviceydelser



Velkommen

Disse retningslinjer er udarbejdet for at illustrere de grundlæggende regler for brug af Svanemærket på produktemballage, til serviceydelse og på tryksager.

Som licenshaver eller varemærkeejer har I gjort jer store bestræbelser for at opnå en licens på Svanemærket for jeres produkter eller serviceydelse.

Ved at bruge Svanemærket på jeres produkt eller serviceydelser får I ikke blot et officielt

bevis på jeres miljøbestræbelser, men også et effektivt markedsføringsværktøj, der nyder stor anseelse og medvirker til at positionere jeres produkter over for forbrugere og professionelle indkøbere.

Bemærk! Brug af Svanemærket i markedsføringsmaterialer

Disse retningslinjer indeholder ikke regler for brug af Svanemærket i markedsføringsmaterialer som annoncer og brochurer, displays, udstillinger osv.



Vi hjælper gerne, hvis I har spørgsmål. Kontakt marketingafdelingen hos Miljømærkning Danmark - se kontaktoplysninger på side 3.

Nordisk Ministerråd besluttede i 1989 at indføre en frivillig officiel miljømærkning, Svanemærket. Organisationerne anført nedenfor administrerer Svanemærket som opgave for deres nationale regeringer.



Har I brug for hjælp?

Hvis I har spørgsmål eller brug for hjælp, så kontakt jeres lokale miljømærkeorganisation, eller besøg deres hjemmeside.

**Miljømærkning Danmark
Fonden Dansk Standard**
DK-2150 Nordhavn
Tel.: 72 300 450
info@ecolabel.dk
www.ecolabel.dk

**Miljömärkning Finland
Motiva Services Oy**
FI-00101 Helsingfors
Tel.: +358 9 61 22 50 00
joutsen@ecolabel.fi
www.joutsenmerkki.fi

Umhverfisstofnun
IS-108 Reykjavik
Tel.: +354 591 2000
ust@ust.is
www.ust.is

Miljømerking Norge
NO-0255 Oslo
Tel.: +47 24 14 46 00
info@svanemerket.no
www.svanemerket.no

Miljömärkning Sverige AB
SE-100 64 Stockholm
Tel.: +46 8 55 55 24 00
info@svanen.se
www.svanen.se

Indholdsfortegnelse

1.0 Indledning

1.1. Vigtige trin til korrekt brug	6
1.2. Ansvar og oplysninger om misbrug	7

2.0 Brug af Svanemærket

2.1 Grundlæggende retningslinjer		2.2 Anvendelse på produkter og emballage		2.3 Brug af mærket til serviceydelser	
Sammensætning og hieraki	10	Placeringsmuligheder	17	Klar kommunikation	23
Sprogversioner	11	Eksempler	18	Eksempler på servicemærker	24
Placering af licensnr./nøgleord	12	Produkter uden udvendig emballage	19	Placering af mærke på hjemmeside	25
Mærke i lille størrelse	13	Sekundær emballage	20	Tjekliste	26
Farver	14	Tjekliste	21		
Ukorrekt brug af mærket	15			2.4 Anvendelse til trykte materialer	
				Tryksager	28

1.0 Indledning

Dette kapital forklarer de vigtigste ting,
I skal vide inden brug af Svanemærket.

- Vigtige skridt til at komme i gang
- Ansvar og oplysninger om misbrug

1.1 Vigtige skridt til korrekt brug af Svanemærket

1

Download Svanemærket

Som licenshaver med en aktiv licens til det Svanemærket vil I få adgang til at downloade Svanemærket i forskellige filformater.

Hvis I er i tvivl, om I har den nyeste version af Svanemærket, så skriv til kundeservice på info@ecolabel.dk eller hent det på ecolabel.dk.

Har I licens til at bruge mærket?

Kun virksomheder med en gyldig licens til Svanemærket kan bruge mærket – og kun på deres miljømærkede produkter og serviceydelser.

2

Få jeres 8-cifrede produkt- eller markedsførings-licensnummer

Hver licens til Svanemærket får tildelt et 8-cifret licensnummer. Licensnummeret skal stå sammen med Svanemærket, når mærket placeres på et produkt eller på en hjemmeside tilhørende en serviceudbyder.

Del disse retningslinjer!

Del disse retningslinjer med jeres designbureau for at sikre korrekt brug.

3

Placér Svanemærket og licensnummer på produkt eller hjemmeside

Følg reglerne i disse retningslinjer når I placerer Svanemærket på et produkt - eller når I som serviceudbyder skal placere Svanemærket på jeres hjemmeside.

Bemærk!

Husk at tjekke kriteriedokumentet for jeres specifikke produktgruppe for at se, om der er særlige krav til undertekst og brug af mærket.

Brug ikke mærket, hvis jeres licens er ophørt!

Retten til at anvende Svanemærket ophører ved udgangen af licensperioden, når licensen bliver ugyldig, eller når forholdet

4

Tjek, at brug af Svanemærket er i overensstemmelse med retningslinjerne

Brug tjeklisten i kapitel 2 til at sikre jer, at Svanemærket anvendes i overensstemmelse med retningslinjerne.

Hvis I er i tvivl:

Send rentegningsfilen på jeres produkt-emballage eller link til jeres hjemmeside til den konsulent hos Miljømærkning Danmark, der er ansvarlig for at behandle jeres licens eller ansøgning.

mellem licenshaveren og miljømærkeorganisationen på anden vis bringes til ophør.

1.2 Ansvar og oplysninger om misbrug

Om disse retningslinjer

Disse retningslinjer er udviklet af:

Nordisk Miljømærkning,
Box 38114, SE-100 64 Stockholm, Sverige
Tlf.: +46 8 55 55 24 00
fnm@nordic-ecolabel.org
www.nordic-ecolabel.org

Nordisk Miljømærkning eller den lokale miljømærkeorganisation giver tilladelse til at bruge Svanemærket på produkter og serviceydelser for licenshavere, der har en gyldig licens.

Retten til at anvende Svanemærket på produkter og serviceydelser gælder kun for de produkter og serviceydelser, der er nævnt i licensbeviset. Det er ikke tilladt at bruge Svanemærket på produkter og serviceydelser, der ikke er anført i licensbeviset.

Nordisk Miljømærkning forbeholder sig et til at ændre disse retningslinjer. Alle licenshavere og registreringsindehavere får skriftlig besked om en sådan ændring.

Ansvar

Licenshavere er alene ansvarlig for produktmærkning, emballering og information. Det påhviler også licenshavere at sikre, at produktets emballering eller etikettering er i overensstemmelse med national lovgivning og standarder.

Licenshavere er ansvarlig for at sikre korrekt brug af Svanemærket, og for at sikre, at undertekst og licensnummer er korrekte.

Nordisk Miljømærkning påtager sig ikke noget ansvar for eventuelle andre mærker eller krav i forbindelse med produktet eller serviceydelsen.

Misbrug af mærket

I tilfælde af misbrug af Svanemærket vil følgende skridt blive iværksat af den lokale miljømærkeorganisation i det land, hvor misbrug har fundet sted.

- Misbruget bliver indberettet og noteret i et register.
- Virksomheden, der misbruger Svanemærket, bliver kontaktet for at efterforske misbruget.
- Der bliver fremsat krav om korrigerende handlinger inden for en tidsramme. Tidsrammen vil afhænge af typen af misbrug og misbrugets alvor og omfang.
- Der blive fulgt op på sagen for at sikre, at misbruget er blevet stoppet eller korrigeret.

For yderligere information, se venligst afsnit 2.7 in Retningslinjer for Svanemærkning af produkter.

Immaterielle rettigheder:

Svanemærket er immateriel ejendom, der tilhører de nordiske miljømærkningsorganisationer.

Kun organisationer, der har opnået licens til Svanemærket, har lov til at vise Svanemærket på deres produkter og serviceydelser.

Organisationer uden licens kan kun bruge mærket på tryksager, hvis tryksagen er trykt på svanemærket papir og på et svanemærket trykkeri.

Et produkt, der kontrolleres af Nordisk Miljømærkning for at indgå som en råvare i svanemærkede produkter, men som ikke selv er svanemærket, har ikke ret til at anvende Svanemærket.

Uautoriseret brug af Svanemærket er ikke tilladt og vil blive behandlet som en overtrædelse af immaterielle rettigheder.

2.0 Brug af Svanemærket

Dette kapitel og dets afsnit gennemgår de grundlæggende regler og retningslinjer for brug af Svanemærket på produkter og serviceydelser.

2.1. Grundlæggende regler

Dette afsnit forklarer de grundlæggende regler ved brug af Svanemærket.

- Komponenter og hierarki
- Sprogversioner
- Placering af licensnummer og undertekst
- Mærkefarver
- Undgå dette

2. Brug af Svanemærket

2.1 Grundlæggende regler

Komponenter og hierarki i Svanemærket

Svanemærket består af tre komponenter:

1. Det nordiske symbol Svanen med tekst i store bogstaver
2. Den beskrivende undertekst *)
3. Produktets 8-cifrede licensnummer

Teksten med store bogstaver SVANEMÆRKET følger den buede kontur over svanesymbolet.

Licensnummeret er placeret under Svanemærket.

*) Undertekst er kun obligatorisk for serviceydelser og nogle få produktgrupper. Reglerne fremgår af de relevante kriteriedokumenter.

Produktgrupper uden krav om obligatorisk undertekst kan frivilligt benytte underteksten

Miljømærket.

Både underteksten og licensnummeret skal bruge fonten **Helvetica Neue Medium**. (Helvetica Neue Ltd Std)



1) Det nordiske symbol Svanen med tekst i store bogstaver

Undertekst
1234 5678

2) Beskrivende undertekst *)

3) 8-cifret licensnummer

2. Brug af Svanemærket

2.1 Grundlæggende regler

Sprogversioner af Svanemærket

Svanemærket kan bruges i seks forskellige sprogversioner:

International version:

Den engelske version af mærket kan bruges på alle nordiske markeder eller i lande uden for Norden.

Nationale versioner:

Svensk
Norsk
Islandsk
Dansk
Finsk

International



Svensk



Norsk



Islandsk



Dansk



Finsk



2. Brug af Svanemærket

2.1 Grundlæggende regler

Placering af licensnummer og undertekst

1. Svanemærket og det 8-cifrede licensnummer

er obligatoriske elementer og skal være til stede på alle produkter og serviceydelser.

2. Den beskrivende undertekst

er obligatorisk for alle miljømærkede serviceydelser og for nogle få produkt-kategorier. Reglerne fremgår af de relevante kriteriedokumenter.

Produktgrupper uden krav om obligatorisk undertekst kan frivilligt benytte underteksten **Miljømærket.**

Detaljeret information om placering af mærke, licensnummer og undertekst på emballage findes i afsnit 2.2

For at forbedre branding og øge synligheden af Svanemærket på produkter kan I placere Svanemærket på forsiden af emballagen - og flytte de obligatoriske oplysninger om licensnummer osv. til bagsiden af emballagen.

Svanemærket



Svanemærket med
licensnummer



1234 5678

Svanemærket med undertekst
og licensnummer



Undertekst
1234 5678



1234 5678



Undertekst
1234 5678

2. Brug af Svanemærket

2.1 Grundlæggende regler

Lille, horisontalt mærke til produktbagsider

En lille, horisontal version af Svanemærket findes til brug på bagsiden af produktemballage - som sekundært mærke.

I denne version er svanesymbolet ledsaget af en kort tekst og det 8-cifrede licensnummer.

Versionen i lille størrelse bruges som sekundært mærke på produktemballage, der viser Svanemærket på forsiden uden licensnummer eller undertekst.

BEMÆRK!

Versionen i lille størrelse bør kun bruges til sekundær placering. Hvis versionen i lille størrelse bruges som primært mærke på eksempelvis små produkter, skal dette godkendes specifikt af Miljømærkning Danmark, se kontaktoplysninger side 3.

Lille version



Miljømærket
1234 5678



Lille version



Svanemærket
1234 5678

2. Brug af Svanemærket

2.1 Grundlæggende regler

	Pantone: 347 C CMYK: 100 / 000 / 090 / 000 RGB: 000 / 154 / 068 HTML: #009a44
	Pantone: Black CMYK: 000 / 000 / 000 / 100 RGB: 000 / 000 / 000 HTML: #000000

Mærkefarver

Grøn, sort og hvid er de godkendte farver for Svanemærket. Mærket fås i tre farveversioner. Den 2-farvede udgave er den anbefalede version.

BEMÆRK!

Svanesymbolet må aldrig bruges i negativ eller gråtoner. Se side 15.

Brug altid den grønne og sorte farve som angivet ovenfor. Hvis I har problemer med at overholde reglerne om brug af farver, så kontakt jeres lokale miljømærkeorganisation, se kontaktoplysninger på side 3.

På hvide eller lyse baggrunde

Anbefalet version



Undertekst
1234 5678



Undertekst
1234 5678

Option 1-farve version grøn



Undertekst
1234 5678



Undertekst
1234 5678

Option 1-farve version sort



Undertekst
1234 5678



Undertekst
1234 5678

På mørke eller mønstrede baggrunde

Anbefalet version



Undertekst
1234 5678



Undertekst
1234 5678

Option 1-farve version grøn



Undertekst
1234 5678



Undertekst
1234 5678

Option 1-farve version sort



Undertekst
1234 5678



Undertekst
1234 5678

2. Brug af Svanemærket

2.1 Grundlæggende regler

Ukorrekt brug af Svanemærket

Svanemærket nyder stor anerkendelse blandt nordiske forbrugere, og det er vigtigt, at mærket altid bliver vist på samme måde.

Svanemærket må aldrig ændres, forvrænges eller genskabes på en måde, der udgør en overtrædelse af mærkets design.

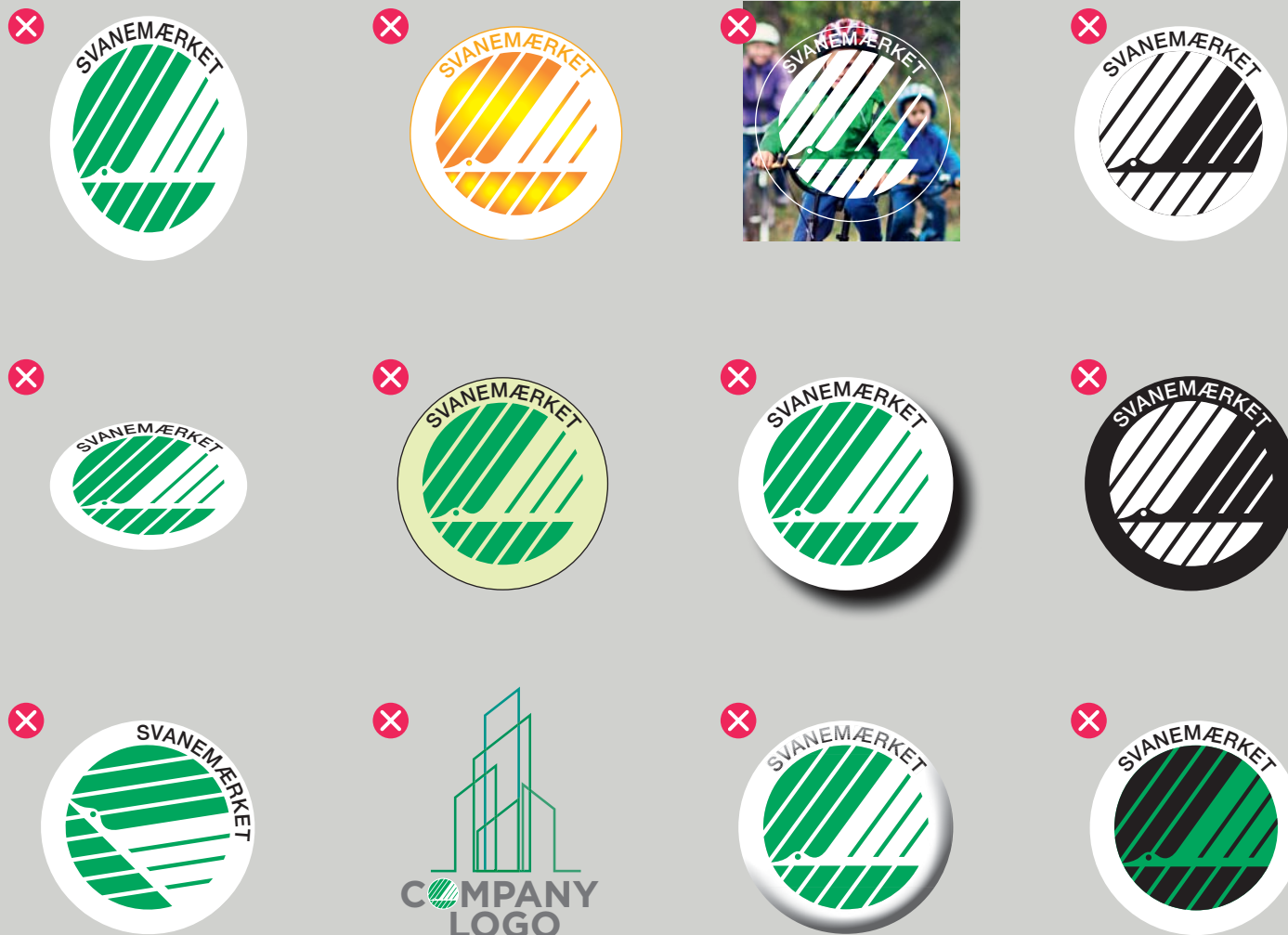
I må kun benytte en version af Svanemærket leveret af Miljømærkning Danmark eller hentet fra ecolabel.dk.

Sørg for at bruge den seneste version af mærket.

Tjek altid, om I har den seneste version, når I opdaterer jeres design på produktemballage eller hjemmeside.

I finder den aktuelle version af Svanemærket på Miljømærkning Danmarks hjemmeside - www.ecolabel.dk.

Svanemærket skal som minimum udskiftes til den nyeste version, når jeres licens bliver fornyet.



2.2 Brugen af Svanemærket på produkter og emballage

Dette afsnit giver retningslinjer for brug af Svanemærket på produkter.

- Placeringsmuligheder
- Retningslinjer for brug på små emballager og produkter uden yderemballage
- Retningslinjer for brug på sekundære emballager
- Tjekliste

2. Brug af Svanemærket

2.2 Brug på produkter og emballage

Placeringsmuligheder

Svanemærket placeres et synligt sted på produktemballagens forside, så det er nemt for forbrugere at få øje på mærket.

Hovedkomponenterne i Svanemærket kan placeres på 2 forskellige måder:

Mulighed A

Svanemærket på forsiden af emballagen.

Licensnummer på bagsiden.

Svanemærket placeres på forsiden af emballagen. En lille, horisontal version af mærket placeres med licensnummer på bagsiden af emballagen.

Mulighed B

Alt på forsiden af emballagen.

Svanemærket og licensnummer samt evt. undertekst placeres på forsiden af emballagen.

Se eksempler på næste side.

Valgmulighed A

Svanemærket på forsiden af emballagen – tekst på bagsiden.



Valgmulighed B

Alt på forsiden af emballagen.



Forbrugere ser efter Svanemærket

Flere nordiske markedsstudier konkluderer, at et flertal af forbrugerne ser efter mærket, når de køber ind. Forbrugerne ønsker, at det skal være nemt at få øje på produkter med miljømærker, og detailhandlen ønsker at fokusere på deres miljømærkede sortiment over for deres kunder. Vær opmærksom på at imødekomme disse ønsker ved at placere Svanemærket et synligt sted på jeres produkt.

2. Brug af Svanemærket

2.2 Brug på produkter og emballage

Eksempler

For at opnå størst mulig synlighed for Svanemærket, anbefaler vi at placere Svanemærket alene på forsiden af emballagen og flytte licensnummeret til bagsiden på emballagen.

A. Svanemærket på forsiden af emballagen skal være i en størrelse, der er proportional med emballagen, og det skal anbringes, så det er klart og synligt.

B. Licensnummer og undertekst på bagsiden af emballagen skal placeres sammen med en lille version af Svanemærket så det er let at genkende, se side 14.

C. Alt på forsiden af emballagen
Når Svanemærket er placeret på forsiden af emballagen sammen med licensnummer og evt. undertekst, er det vigtigt at det vises i en størrelse hvor teksten er læsbar.

D. Flere mærker på emballagen
På større emballager anbefales det at placere yderligere mærker på siderne af emballagen. Licensnummeret behøver kun at stå på en af siderne.



Forside



Bagside



BEMÆRK!

- Vær opmærksom på hvor I placerer Svanemærket, når produktet sættes i et display eller på en hylde, så I undgår at kanten dækker for mærket.
- Mærket skal have en størrelse, der er proportional med emballagen.
- På små emballager kan den lille version af mærket (side 13) benyttes som primært mærke, hvis det er blevet godkendt af jeres lokale miljømærkeorganisation.

2. Brug af Svanemærket

2.2 Brug på produkter og emballage

Produkter uden yderemballage

På produkter uden yderemballage, f.eks. tøj, byggeplader, legetøj og holdbare træprodukter kan Svanemærket vises enten på et mærkat, en nakkelabel eller et hang tag for at gøre det nemt for forbrugeren at se, at produktet er miljømærket.

BEMÆRK!

- Husk licensnummeret under mærket.
- Hvis Svanemærket bliver vist flere steder på produktet, er det kun nødvendigt at vise licensnummeret en gang.
- Brug kun det lille horisontale mærke efter aftale med Miljømærkning Danmark. Sørg for at få det godkendt, inden I færdiggør jeres design.

Se kontaktoplysninger på side 3.



2. Brug af Svanemærket

2.2 Brug på produkter og emballage

Sekundær emballage

For at øge synligheden over for forbrugere kan Svanemærket placeres på sekundære emballager med miljømærkede produkter.

Svanemærket kan placeres på 2 forskellige måder:

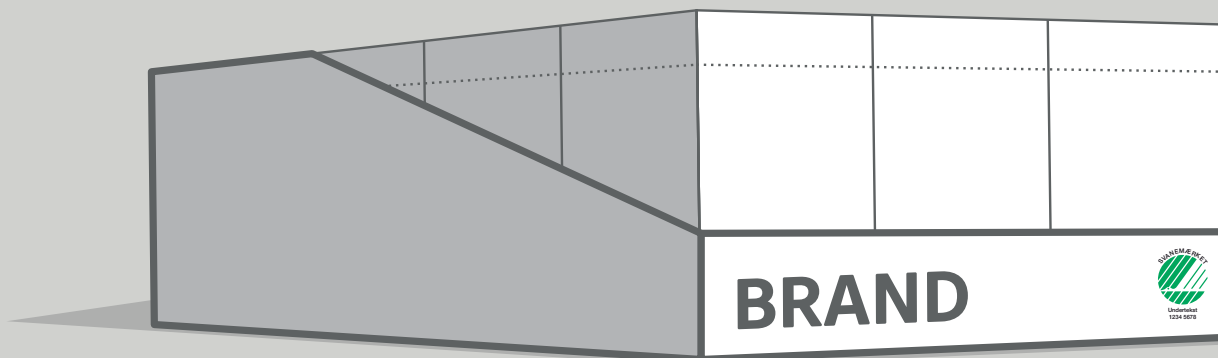
A. Hvis bakken/displayet dækker mærket, der sidder på produkterne, kan Svanemærket vises på forsiden af enheden.

B. Hvis Svanemærket og licensnummer er synligt på produkterne, er det ikke nødvendigt at placere et mærke på bakken eller displayet.

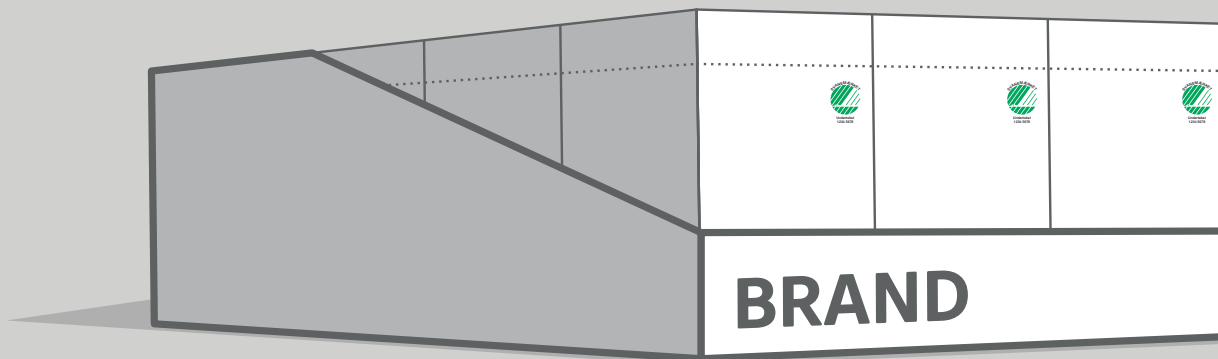
BEMÆRK!

- Svanemærket kan kun bruges på en sekundær emballage, hvis alle varerne i enheden er svanemærkede.
- Svanemærket og licensnummeret på sekundære emballager skal være identisk med mærket på produkterne i enheden.

A



B



2. Brug af Svanemærket

2.2 Brug på produkter og emballage

Tjekliste

Brug denne tjekliste til at sikre, at brugen af Svanemærket på dit produkt overholder retningslinjerne.

Hvis I er i tvivl

Hvis I er i tvivl, om jeres emballage overholder retningslinjerne, kan I sende retningsfiler på jeres produktemballager (etiket, primær emballage, sekundær emballage) til den konsulent hos Miljømærkning Danmark, der er ansvarlig for at behandle jeres licens eller ansøgning.

- 1 Tjek kravene i kriteriedokumentet.**
Tjek kriteriedokumentet for jeres specifikke produktgruppe for at se, om der er særlige krav til den beskrivende undertekst og brug af mærket.
- 2 Placer Svanemærket på forsiden af emballagen.**
Svanemærket skal placeres på forsiden af produktet og skal være synligt og læseligt for forbrugeren. Mærket på forsiden skal bruges i en størrelse, der er proportional med størrelsen på emballagen.
- 3 Sørg for at bruge de korrekte farver.**
Den grønne/sorte farveversion af Svanemærket er den anbefalede version. Brug mærket med hvid baggrundscirkel på mørke eller mønstrede baggrunde.
- 4 Inkluder licensnummer og beskrivende undertekst.**
Licensnummer - og i visse tilfælde en beskrivende undertekst - skal være synlige og læsebare på produktets emballage og kan placeres enten som en del af mærket på forsiden eller placeres som et sekundært mærke i lille størrelse på bagsiden.
- 5 Foretag aldrig ændringer af Svanemærket.**
Forsøg aldrig at ændre Svanemærket eller at lave din egne tilpasninger.

2.3 Brug af Svanemærket på serviceydelser

Dette afsnit giver retningslinjer for brug af Svanemærket til at identificere en serviceydelse.

- Regler, der skal overholdes
- Retningslinjer for serviceudbydere, hvor alle serviceydelser er miljømærket
- Retningslinjer for serviceudbydere, hvor kun nogle serviceydelser er miljømærket
- Eksempler
- Tjekliste

2. Brug af Svanemærket

2.3 Brug på serviceydelser

Tydelig kommunikation

Når Svanemærket bruges i relation til serviceydelser skal det tydeligt kommunikeres, nøjagtig hvad det er, der er miljømærket - for at undgå at forvirre eller vildlede kunder:

- A. Hvis serviceudbyderen tilbyder en eller flere serviceydelser, og alle serviceydelser er miljømærket med Svanemærket, kan serviceudbyderen anvende Svanemærket i alle relevante henseender.
- B. Hvis serviceudbyderen tilbyder flere serviceydelser, men ikke alle serviceydelser er (eller kan blive) miljømærket med Svanemærket, skal klart fremgå, at kun den specifikke serviceydelse er miljømærket, og ikke hele virksomheden eller hele serviceporteføljen.

Når Svanemærket bruges på serviceydelser skal det altid være ledsaget, af **den obligatoriske beskrivende undertekst og licensnummeret**.

Hvis man ønsker det, kan man tilføje ordet **Miljømærket** foran den obligatoriske undertekst.

I kan finde den obligatoriske undertekst i kriteriedokumentet for jeres produktgruppe.



Undertekst
1234 5678

1) Det nordiske symbol Svanen med tekst i store bogstaver

2) Beskrivende undertekst *)

3) 8-cifret licensnummer



BEMÆRK!

Svanemærket må ikke integreres med eller udgøre en del af serviceudbyderens eget logo.

2. Brug af Svanemærket

2.3 Brug på serviceydelser

Eksempler på serviceydelser med Svanemærket

På denne side kan I finde eksempler på, hvordan serviceydelsens undertekst bliver placeret under Svanemærket sammen med det 8-cifrede licensnummer.

Underteksten er angivet i kriteriedokumentet for jeres produktgruppe.

Hvis I er i tvivl

Kontakt marketingafdelingen hos Miljømærkning Danmark for at få det korrekte mærke og undertekst. Se kontakt-oplysninger på side 3.



Dagligvarebutik
1234 5678



Rengøringservice
1234 5678



Konferencecenter
1234 5678



Bygning
1234 5678



Trykkeri
1234 5678



Bilvaskehal
1234 5678

2. Brug af Svanemærket

2.3 Brug på serviceydelse

Placering af Svanemærket på hjemmesider

For at hjælpe forbrugere og kunder med at finde frem til en miljømærket serviceydelse og forstå, nøjagtig hvad der er miljømærket, bør Svanemærket placeres på serviceudbyderens hjemmeside. Placering af mærket på hjemmesiden afhænger af, om alle serviceydelser eller blot nogle af dem er miljømærket:

Mulighed A

Serviceudbydere, hvor alle serviceydelser er miljømærkede, kan bruge Svanemærket i alle relevante henseender.

Mulighed B

Serviceudbydere, hvor kun nogle serviceydelser er miljømærket, må kun bruge Svanemærket på deres hjemmeside **i forbindelse med den/de specifikke miljømærkede serviceydelse(r).**

Svanemærket skal placeres på serviceudbyderens hjemmeside på et sted, der er nemt at finde for kunderne. Vi anbefaler at lade Svanemærket linke til ecolabel.dk eller til en underside med yderligere information om den miljømærkede service.

A



B



BEMÆRK!

- Disse retningslinjer fastsætter kun regler for visning af Svanemærket på serviceudbyderens hjemmeside. Hvis I har spørgsmål til brugen af Svanemærket i kampagne- og markedsføringsmaterialer, så kontakt Miljømærkning Danmark, se kontaktoplysninger på side 3.
- Svanemærket skal altid ledsages af det unikke licensnummer og den beskrivende undertekst.

2. Brug af Svanemærket

2.3 Brug på serviceydelser

Tjekliste

Brug tjeklisten til at sikre, at brugen af Svanemærket på jeres hjemmeside er i overensstemmelse med disse retningslinjer.

Hvis I er i tvivl

Send et link til jeres hjemmeside til den konsulent hos Miljømærkning Danmark, der er ansvarlig for at behandle jeres licens eller ansøgning.

- 1 Tjek krav i kriteriedokument.**
Tjek kriteriedokumentet for jeres specifikke servicekategori for at se den beskrivende undertekst, der bør ledsage Svanemærket.
- 2 Brug kun mærket i forbindelse med miljømærkede serviceydelser.**
Svanemærket må aldrig bruges på en måde, der forvirrer eller vildleder kunderne. Hvis ikke alle serviceydelser er miljømærket, skal det fremstå klar, hvilke serviceydelser der er miljømærket.
- 3 Medtag licensnummer og beskrivende undertekst.**
Brug altid mærket sammen med både beskrivende undertekst og licensnummer.
- 4 Placer mærket på jeres hjemmeside.**
Med henblik på at kunder og forbrugere kan finde en miljømærket serviceydelse, bør Svanemærket placeres på serviceudbyderens hjemmeside med en tydelig forklaring på, hvilke – hvis ikke alle – serviceydelser der er miljømærket.
- 5 Foretag aldrig ændringer af Svanemærket.**
Forsøg aldrig at ændre Svanemærket eller at lave dit eget.

2.4 Brug af mærket til tryksager

Dette afsnit giver retningslinjer for brug af Svanemærket på tryksager.

- Brug af mærket i tryksager
- Placeringsmuligheder
- Tjekliste

2. Brug af Svanemærket

2.4 Brug i tryksager

Svanemærket i tryksager

For at tryksager kan bære Svanemærket, skal de være trykt på svanemærket eller kontrolleret papir og være produceret på et trykkeri, der er Svanemærket.

Svanemærket skal altid ledsages af underteksten **Tryksag** og det 8-cifrede licensnummer for trykkeriet, der er ansvarlig for produktionen.

BEMÆRK!

- I kan finde en liste over trykkerier og papir med gyldig licens til Svanemærket på ecolabel.dk.
- Brug ikke trykkeriets eget servicemærke i en tryksag.
- Jeres trykkeri kan forsyne jer med det korrekte mærke og licensnummer, der skal bruges i jeres tryksager - eller I kan downloade mærket på ecolabel.dk.
- Hvis man ønsker det, kan man tilføje ordet **Miljømærket** foran tryksag.

Svanemærket til brug i tryksager




Tryksag
1234 5678



Tryksag
1234 5678

Lille mærke til brug i tryksager

 Svanemærket tryksag, 1234 5678

2. Brug af Svanemærket

2.4 Brug i tryksager

Placeringsmuligheder

- I bøger og brochurer kan Svanemærket og den ledsagende tekst placeres på det indvendige omslag eller i kolofonen på tryksagen.
- I foldere og enkeltsidede tryksager kan mærket placeres nederst eller på siden af papiret – enten vandret eller lodret.
- Svanemærket og den ledsagende tekst skal vises i en størrelse, der er læsbar i tryksagen.

OVERSKRIFT

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.



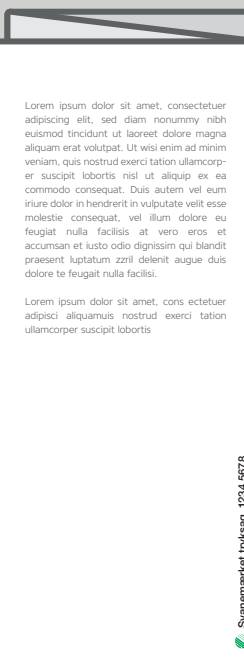
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequaaccumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam,



Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis

Svanemærket Tryk/sag, 1234 5678

2. Brug af Svanemærket

2.4 Brug i tryksager

Tjekliste

Brug denne tjekliste til at sikre, at jeres tryksag er i overensstemmelse med disse retningslinjer.

Hvis I er i tvivl

Send rentegningsfil på jeres tryksag samt navn på trykkeriet til kundeservice hos jeres lokale miljømærkeorganisation. Se kontaktoplysninger på side 3.

- 1 Få Svanemærket og licensnummer fra jeres trykkeri.**
Få Svanemærket og licensnummeret fra jeres trykkeri eller hent mærket på ecolabel.dk.
- 2 Husk at inkludere underteksten "Tryksag".**
Brug den obligatoriske undertekst i henhold til disse retningslinjer. Se eksempler på side 28.
- 3 Placer Svanemærket korrekt.**
Placer Svanemærket på omslaget, indvendigt omslag, kolofon eller bund/side på folderen - se eksempler på side 29.
- 4 Sørg for at bruge korrekte farver.**
Den 2-farvede grøn/sorte version af mærket anbefales altid. Hvis der er brug for en 1-farvet version af mærket, kan I bruge sort. Se farvespecifikationer på side 14.
- 5 Brug kun Svanemærket i relation til tryksagen.**
Svanemærket må ikke bruges på en måde, der er forvirrende eller vildledende for kunder. Det skal fremgå klart, at det er tryksagen, der er miljømærket og ikke produktet/virksomheden/indholdet af tryksagen.
- 6 Foretag aldrig ændringer af Svanemærket.**
Forsøg aldrig at ændre Svanemærket eller at lave dine egne tilpasninger. Brug altid filerne fra Miljømærkning Danmark eller jeres trykkeri.



Publiceret af:
Miljømærkning Danmark
Fonden Dansk Standard
Göteborg Plads 1
2150 Nordhavn
Tel.: 7230 0450
info@ecolabel.dk
www.ecolabel.dk